

# ご請求書類をご準備いただく前に

給付金のご請求のお手続きには、医療機関・医師により証明された所定の診断書のご提出が必要ですが、**一定の条件を満たす場合は、診断書に代えて「状況報告書」**(お客様ご自身でご記入いただく所定の用紙)と「医療機関発行の領収証コピー等」でご請求いただくことができます。

取扱詳細についてはコールセンターまたは営業担当者までお問い合わせください。

## ■「医療機関発行の領収証」とは…

**① 領 収 証 (入院の場合の例) ②**

患者番号 12345	氏 名 田中 花子	傷 病 期 間 (入院の場合) 平成26年2月3日 から 平成26年2月15日					
受診科 内科	入-外 入院	領収番号 〇〇〇〇	③ 発行日 平成26年2月15日	費用区分	負担割合 3割	本-家 本	区 分
保険	初-再診料 点	入院料等 1,830点	医学管理等 点	在宅医療 点	検 査 260点	画像診断 点	投 薬 点
	比 射 300点	リハビリテーション 点	精神科専門療法 点	処 置 点	手 術 8,700点	病 務 点	放射線治療 点
	病棟診断 1,000点	診療評分類(DPC) 点	食事療養 640円	生活療養 円			
	評価療養-適宜療養 円	その他 円					
保険外 負担	[西薬] 円	[西薬] 円					
				合 計	120,900円	640円	0円
				負担額	36,270円	640円	0円
				領収額合計			36,910円

東京都新宿区〇〇 〇-〇-〇  
**④** 〇〇病院

領収印

※上記は見本であり、表示方法や表示内容の詳細は各医療機関により異なります。

- ① 患者氏名が記載されています
- ② 入院期間が記載されています
- ③ 入院料等の算定点数が記載されています
- ④ 医療機関名が記載されています

給付金のご請求のお手続きに際しては、退院時に医療機関が発行する傷病名や入院期間などが記載された「退院証明書」「診療報酬明細書」につきましても、「領収証」と同等のものとしてお取扱い可能です。